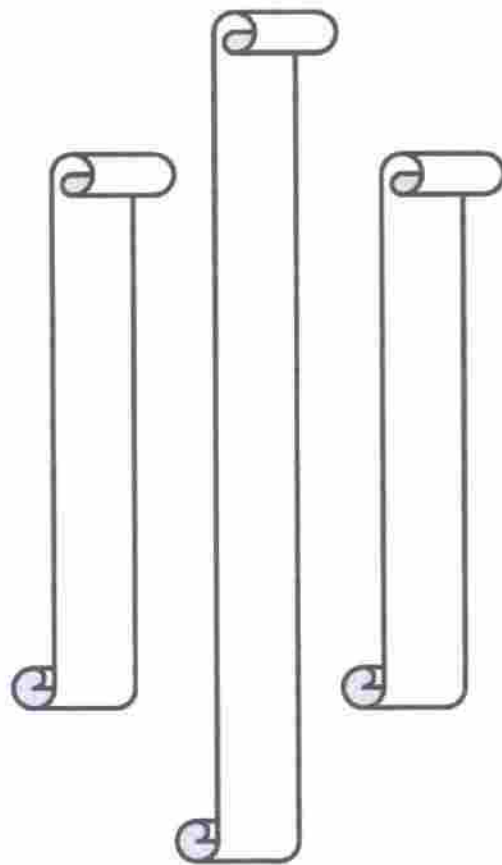


**LAPORAN KINERJA
(LKJLP)
TAHUN ANGGARAN 2025**



**DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN**



**PEMERINTAH KOTA PADANGSIDIMPUAN
DINAS PENDIDIKAN**

Jl. Jend. Abdul Haris Nasution Palopat-Pijorkoling, Kec. Padangsidempuan Tenggara
E-Mail : disdik@padangsidimpuankota.go.id
KOTA PADANGSIDIMPUAN – SUMATERA UTARA

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN
NOMOR : 00133 / 07 .TU/2026**

TENTANG

**TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN TAHUN 2025**

KEPALA DINAS DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pasal 26 ayat (3) berbunyi, Gubernur/Bupati/Walikota menyiapkan Laporan Kinerja gabungan berdasarkan laporan yang diterima dari SKPD yang menjadi pelaksana Kegiatan tugas pembantuan dan selanjutnya menyampaikannya kepada Menteri/ Pimpinan Lembaga terkait serta kepada Presiden melalui Menteri Keuangan;
- b. bahwa untuk menyusun Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan, perlu dibentuk tim penyusun;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Padangsidempuan tentang Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun 2023.

- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Padang Sidempuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 84, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4111);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
9. Peraturan Daerah Kota Padang Sidempuan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Padang Sidempuan (Lembaran Daerah Kota Padang Sidempuan Tahun 2016 Nomor 5) sebagaimana telah diubah dengan Peratauran Dareah Kota Padang Sidempuan Tahun 2021 Nomor 4).
10. Peraturan Walikota Padangsidimpuan Nomor 29 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Wali Kota (Berita Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2023 Nomor 29).

11. Peraturan Walikota Padangsidempuan Nomor 27 Tahun 2023
Tentang Pedoman Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja
Instansi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kota
Padangsidempuan.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Pendidikan 2025, dengan susunan tim sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas:
1. Menyusun laporan capaian kinerja berdasarkan data dan fakta yang akan di sampaikan kepada Wali Kota Padangsidempuan;
 2. Melaksanakan analisis capaian kinerja untuk setiap indikator sasaran strategis sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja antara Kepala Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan dengan Walikota Padangsidempuan Tahun 2025; dan
 3. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas kepada Walikota.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada APBD Kota Padangsidempuan Tahun Anggaran 2025.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai ditetapkan sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Padangsidempuan
Pada Tanggal, 2 Januari 2025

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN

A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I
NIP. 19861016 200412 1 003



LAMPIRAN:

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN KOTA
PADANGSIDIMPUAN

NOMOR : ~~00133~~/ 07 .TU/2026

TENTANG :

TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH DINAS PENDIDIKAN KOTA
PADANGSIDIMPUAN TAHUN 2025

SUSUNAN TIM

- | | |
|--------------------|--|
| I. Penanggungjawab | : Kepala Dinas Pendidikan |
| II. Ketua | : Sekretaris Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan |
| III. Sekretaris | : Kasubbag Tu |
| IV. Anggota | : 1. Kabid Pembinaan Pembinaan PAUD dan PNF
2. Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar
3. Kabid Pembinaan Ketenagaan
4. Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan PNF
5. Kasi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan PNF
6. Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar
7. Kasi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Pendidikan Dasar
8. Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar
9. Kepala Seksi Kebudayaan dan Tenaga Kebudayaan |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN



A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I
NIP. 19861016 200412 1 003

DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	i
KATA PENGANTAR.....	1
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	2
BAB I PENDAHULUAN.....	3
1.1 LATAR BELAKANG.....	3
1.2 LANDASAN HUKUM.....	3
1.3 MAKSUD DAN TUJUAN.....	4
1.4 TUGAS DAN FUNGSI DINAS PENDIDIKAN.....	5
1.5 SRUKTUR ORGANISASI.....	11
1.6 ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH.....	12
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	13
2.1 VISI DAN MISI.....	13
2.2 TUJUAN DAN SASARAN.....	13
2.3 INDIKATOR KINERJA UTAMA.....	13
2.4 PERJANJIAN KINERJA 2025.....	14
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	15
3.1 PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA.....	15
3.1.1 REALISASI INDIKATOR KINERJA UTAMA 3.1.2 REALISASI INDIKATOR KINERJA KUNCI	15 15 18

3.1.3	REALISASI INDIKATOR STANDAR PELAYANAN MINIMAL.....	21
3.2	ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	22
3.3	PERBANDINGAN CAPAIAN TAHUN SEBELUMNYA.....	22
3.4	FAKTOR PENDORONG DAN PENGHAMBAT.....	22
BAB IV	AKUNTABILITAS KEUANGAN.....	23
4.1	REALISASI ANGGARAN.....	23
BAB IV	PENUTUP.....	46

LAMPIRAN



PEMERINTAH KOTA PADANGSIDIMPUAN DINAS PENDIDIKAN

Jl. Jend. AbdHaris Nasution Palopat-Pijorkoling.Kec.Padangsidempuan Tenggara
E-Mail : disdik@padangsidimpunkota.go.id
KOTA PADANGSIDIMPUAN – SUMATERA UTARA

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) / Laporan Kinerja (LKjIP) Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun Anggaran 2025 dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

LAKIP/LKjIP ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, sekaligus sebagai wujud komitmen dalam mendukung penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan. Laporan ini memuat informasi mengenai perencanaan kinerja, pengukuran dan capaian kinerja, penggunaan anggaran, serta evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan selama Tahun Anggaran 2025

Penyusunan LAKIP/LKjIP ini diharapkan dapat menjadi instrumen evaluasi kinerja, bahan pengambilan keputusan, serta sarana peningkatan transparansi dan akuntabilitas publik, khususnya dalam upaya peningkatan mutu layanan pendidikan di Kota Padangsidempuan. Selain itu, laporan ini juga diharapkan dapat menjadi dasar perbaikan berkelanjutan dalam perencanaan dan pelaksanaan program pendidikan pada tahun-tahun mendatang.

Kami menyadari bahwa penyusunan LAKIP/LKjIP ini masih memiliki keterbatasan dan memerlukan penyempurnaan. Oleh karena itu, saran dan masukan dari berbagai pihak sangat kami harapkan guna meningkatkan kualitas laporan serta kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan ke depan.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan LAKIP/LKjIP ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan menjadi bagian dari upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) di lingkungan Pemerintah Kota Padangsidempuan.

Padangsidempuan, 19-01-2026

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN

A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I

NIP. 19861016 200412 1 003

KHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) / Laporan Kinerja (LKjIP) Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun Anggaran 2025 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan daerah di bidang pendidikan, serta sebagai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan pada Tahun Anggaran 2025 diarahkan untuk mendukung pencapaian sasaran strategis sebagaimana tertuang dalam dokumen perencanaan, yaitu peningkatan mutu layanan pendidikan, pemerataan akses pendidikan, peningkatan tata kelola pendidikan, serta penguatan akuntabilitas dan efektivitas pengelolaan anggaran. Pencapaian kinerja diukur melalui indikator kinerja utama (IKU) yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Secara umum, capaian kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan menunjukkan hasil yang cukup baik, dengan sebagian besar indikator kinerja mencapai atau mendekati target yang telah ditetapkan. Capaian tersebut didukung oleh sinergi antarbidang, dukungan pemangku kepentingan pendidikan, serta optimalisasi pemanfaatan anggaran. Namun demikian, masih terdapat beberapa indikator yang belum mencapai target secara optimal, terutama yang dipengaruhi oleh keterbatasan sumber daya, dinamika kebijakan, serta tantangan dalam pemenuhan standar pelayanan pendidikan.

Dari sisi pengelolaan anggaran, realisasi belanja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan pada Tahun Anggaran 2025 menunjukkan tingkat efisiensi dan efektivitas yang relatif baik, dengan anggaran dimanfaatkan untuk mendukung program prioritas dan kegiatan yang berorientasi pada hasil (outcome). Evaluasi kinerja dan anggaran dilakukan secara berkelanjutan sebagai upaya perbaikan kinerja pada periode berikutnya.

LAKIP/LKjIP ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi bagi pimpinan dan pemangku kepentingan, serta menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran yang lebih berkualitas di masa mendatang. Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja, akuntabilitas, dan kualitas layanan pendidikan guna mendukung terwujudnya sumber daya manusia yang unggul dan berdaya saing.

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP)
DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN
TAHUN ANGGARAN 2025

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan senantiasa berupaya melakukan pembenahan diri sesuai dengan tuntutan lingkungan perubahan yang terjadi di Padangsidimpuan. Sejalan dengan tuntutan masyarakat terhadap efektifitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dalam rangka mendorong terwujudnya good governance, Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan harus mampu menjawab pelaksanaan tugas pokok secara terukur.

Penerapan pencapaian good governance berlandaskan pada TAP MPR RI No XI/MPR/1998 dan UU No. 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas KKN yang aturan pelaksanaanya didasarkan pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan/atas ketentuan hukum di atas, maka Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan wajib membuat Laporan Kinerja.

Dengan dilatarbelakangi aturan hukum tersebut, Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan mencoba melakukan pengembangan mekanisme pertanggungjawaban dengan tepat, jelas dan terukur dengan mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah yang tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja atas pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan pendidikan selama Tahun Anggaran 2025. LAKIP merupakan instrumen utama dalam penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang SAKIP;
3. Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan LAKIP;
4. Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Padangsidimpuan
5. Peraturan Walikota Padangsidimpuan Nomor 18 Tahun 2021 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Walikota Padangsidimpuan Nomor 42 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Padangsidimpuan
6. Renstra Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan;

7. Peraturan Wali Kota Padangsidempuan Nomor: 13 Tahun 2025 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Padangsidempuan Tahun 2025

1.3 Maksud dan Tujuan

A. Maksud

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) / Laporan Kinerja (LKjIP) Dinas Pendidikan dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja atas pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang pendidikan selama satu tahun anggaran, sesuai dengan perencanaan kinerja yang telah ditetapkan.

Selain itu, LAKIP/LKjIP disusun sebagai wujud komitmen Dinas Pendidikan dalam menerapkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), transparan, dan akuntabel.

B. Tujuan

Tujuan penyusunan LAKIP/LKjIP Dinas Pendidikan adalah sebagai berikut:

1. Menyediakan informasi kinerja yang terukur dan dapat dipertanggungjawabkan kepada pimpinan daerah dan masyarakat atas pelaksanaan program dan kegiatan di bidang pendidikan.
2. Menilai tingkat pencapaian sasaran strategis dan indikator kinerja utama (IKU) Dinas Pendidikan sebagaimana tercantum dalam dokumen perencanaan.
3. Menjadi bahan evaluasi dan pengendalian kinerja dalam rangka peningkatan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program serta penggunaan anggaran.
4. Mendukung proses pengambilan keputusan dan perbaikan berkelanjutan dalam perencanaan dan penganggaran pada tahun berikutnya.
5. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas publik dalam penyelenggaraan layanan pendidikan.

1.4 Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan

Dalam menunjang Perencanaan Pembangunan di Kota Padangsidempuan harus membutuhkan personil perangkat daerah, maka Pemerintah Kota Padangsidempuan menetapkan Peraturan Walikota Padangsidempuan Nomor 18 Tahun 2021 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Walikota Padangsidempuan Nomor 42 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Padangsidempuan (Berita Daerah Kota Padangsidempuan Tahun 2021 Nomor 18).

Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan adalah unsur pelaksana Pemerintah Daerah di bidang pendidikan. Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah. Kepala Dinas diangkat dan diberhentikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Struktur, Fungsi dan Tugas organisasi Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan adalah sebagai berikut:

1. Kepala Dinas

- a) Dinas Pendidikan mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam melaksanakan penyusunan dan kebijakan Pemerintah Kota di bidang Pendidikan dan Kebudayaan
- b) Dinas Pendidikan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyelenggarakan fungsi:
 - perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan dan kebudayaan;
 - pengelolaan pendidikan dasar, pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
 - pelaksanaan penetapan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar, pendidikan anak usia dini dan pendidikan formal;
 - pembinaan pendidik, tenaga kependidikan dan kebudayaan;
 - penyelenggaraan izin pendidikan dasar, pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal oleh masyarakat;
 - pembinaan bahasa dan sastra lingkup Kota; dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan Wali Kota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2. Sekretariat, terdiri dari :

- a. Kasubbag Tata Usaha;
- b. Jabatan Fungsional
 - a) Sekretariat Dinas merupakan unsur staf yang dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas
 - b) Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis dan administratif serta koordinasi pelaksanaan tugas dilingkungan Dinas Pendidikan
 - c) Sekretariat dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1,) menyelenggarakan fungsi:

- koordinasi penyusunan kebijakan, rencana, program, kegiatan, dan anggaran di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan nonformal, pendidikan dasar, dan kebudayaan serta tugas pembantuan di bidang pendidikan dan kebudayaan;
- koordinasi penyusunan SOP di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan nonformal, pendidikan dasar dan kebudayaan;
- pengelolaan data dan informasi di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan nonformal, dan kebudayaan;
- koordinasi dan pelaksanaan kerja sama di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan nonformal, dan kebudayaan;
- koordinasi pengelolaan dan laporan keuangan di lingkungan dinas pendidikan;
- penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan dan fasilitasi bantuan hukum di bidang
- pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan nonformal, dan kebudayaan;
- pelaksanaan urusan organisasi dan tata laksana di lingkungan dinas pendidikan;
- pengelolaan kepegawaian di lingkungan dinas pendidikan;
- penyusunan bahan pelaksanaan urusan tugas pembantuan di bidang pendidikan yang meliputi:
 - usul kenaikan pangkat dan peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
 - pendataan pendidikan menengah dan pendidikan khusus
 - fasilitasi pelaksanaan akreditasi pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, dan pendidikan nonformal
 - fasilitasi pelaksanaan kegiatan kesiswaan pendidikan menengah dan pendidikan khusus, fasilitasi pengembangan karier pendidik, penyiapan bahan rekomendasi izin pendirian dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini kerja sama, sekolah dasar kerja sama, dan sekolah menengah pertama kerja sama
 - koordinasi dan penyusunan bahan publikasi dan hubungan masyarakat di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan nonformal, pendidikan dasar dan kebudayaan
 - koordinasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan nonformal, pendidikan dasar dan kebudayaan
 - pengelolaan barang milik Kota di lingkungan dinas pendidikan; dan
 - pelaksanaan urusan ketatausahaan dan kerumahtanggaan di lingkungan dinas pendidikan

- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai tugas dan fungsinya.

3. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal terdiri dari:

- a. Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
- b. Kasi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter.
- c. Kelompok Jabatan Fungsional
 - a) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugasnya berkoordinasi dengan Sekretaris serta berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
 - b) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal mempunyai tugas menyusun bahan perumusan dan kebijakan di bidang pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal
 - c) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi:
 - penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
 - pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini, dan pendidikan nonformal;
 - penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal pendidikan nonformal;
 - penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan, dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
 - penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini, dan pendidikan nonformal;
 - penyusunan dan penetapan Prosedur Operasional Standar pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
 - pelaksanaan pembinaan bahasa dan sastra yang penuturnya dalam Kota;
 - pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;

- pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini, dan pendidikan nonformal; dan
- pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4. Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar terdiri dari:

- a. Kasi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter
- b. Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
- c. Kelompok Jabatan Fungsional.
 - a) Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugasnya berkoordinasi dengan Sekretaris serta berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
 - b) Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar mempunyai tugas menyusun bahan perumusan dan kebijakan di bidang pembinaan sekolah dasar dan sekolah menengah pertama
 - c) Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyelenggarakan fungsi:
 - penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
 - pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
 - penyusunan dan penetapan Prosedur Operasional Standar penyelenggaraan pendidikan dasar;
 - pelaksanaan pembinaan bahasa dan sastra yang penuturnya dalam Kota;
 - penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
 - penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan, dan penutupan sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
 - penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
 - penyusunan bahan pembinaan dan kebijakan bahasa dan sastra daerah yang penuturnya dalam Kota;

- pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karaktersekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
- pelaksanaan pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar dan sekolah menengah pertama; dan
- pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya ;

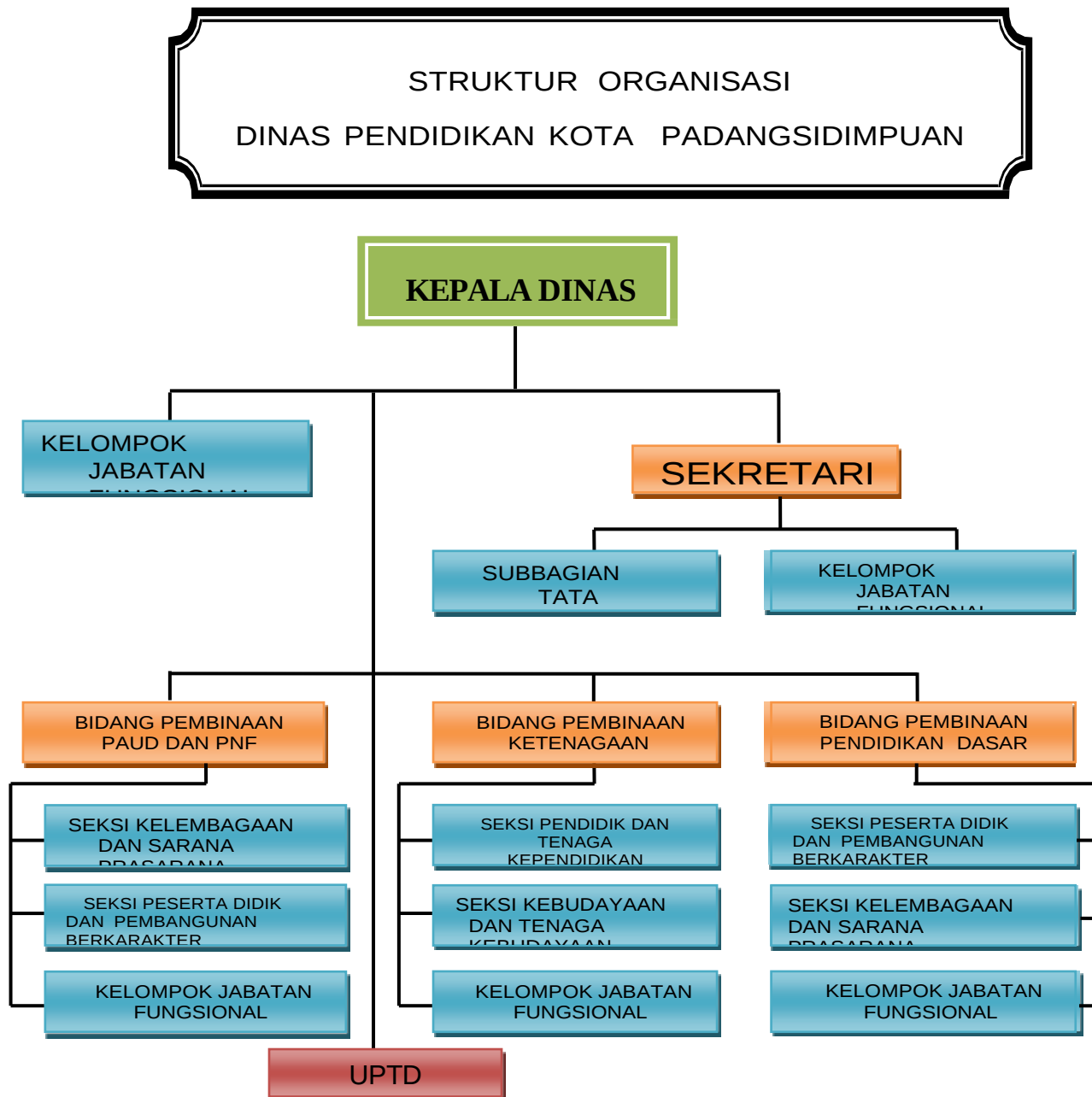
5. Bidang Pembinaan Ketenagaan terdiri dari :

- a. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar;
 - b. Seksi Kebudayaan dan Tenaga Kebudayaan.
 - c. Kelompok Jabatan Fungsional.
- a) Bidang Pembinaan Ketenagaan dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugasnya berkoordinasi dengan Sekretaris serta berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas
 - b) Bidang Pembinaan Ketenagaan mempunyai tugas menyusun bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal, serta tenaga kebudayaan.
 - c) Bidang Pembinaan Ketenagaan dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :
 - penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal, serta tenaga kebudayaan;
 - pengelolaan sistem informasi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan nonformal, kebudayaan dan tenaga kebudayaan;
 - penyusunan bahan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal, serta tenaga kebudayaan;
 - penyusunan bahan rencana kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
 - penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
 - penyusunan bahan rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan dalam Kota;

- penyusunan bahan pembinaan di bidang tenaga cagar budaya dan permuseuman, tenaga kesejarahan, tenaga tradisi, tenaga kesenian, dan tenaga kebudayaan lainnya;
- penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal, serta tenaga kebudayaan;
- pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal, serta tenaga kebudayaan; dan
- pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya

1.5 Struktur Organisasi

Struktur organisasi Dinas Pendidikan terdiri dari Kepala Dinas, Sekretariat, Bidang Pembinaan PAUD dan PNF, Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar, Bidang Pembinaan Ketenagaan dan UPTD



1.6 Isu Strategis Perangkat Daerah

I. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Permasalahan pembangunan adalah penyebab terjadinya kesenjangan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang di rencanakan serta antara apa yang ingin di capai di masa datang dengan kondisi riil saat perencanaan dibuat. Tujuan dari perumusan permasalahan adalah untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang mempengaruhi keberhasilan/kegagalan kinerja di masa lalu. Identifikasi faktor-faktor tersebut dilakukan terhadap lingkungan internal maupun eksternal dengan mempertimbangkan masukan dari Bidang-Bidang per urusan dalam Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan.

Permasalahan-permasalahan yang dihadapi pada saat ini oleh Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan adalah sebagai berikut:

1. Terbatasnya Sumber Daya Manusia yang berkompeten dalam bidangnya, yaitu di Bidang Pendidikan Dasar, Bidang Pembinaan Ketenagaan serta pada Bidang Pembinaan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal
2. Kurangnya tenaga pendidik pada satuan pendidikan
3. Kurang terampilnya tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
4. Belum memadainya sarana dan prasarana pada satuan pendidikan pada daerah pinggiran kota
5. Belum optimalnya pengembangan pada kurikulum muatan lokal
6. Minimnya bahan bacaan peserta didik pada satuan pendidikan
7. Belum Optimalnya Pengelolaan, Pelestarian dan Pembinaan Kebudayaan
8. Belum Optimalnya Pembinaan Kesenian Tradisional
9. Belum Optimalnya Pengembangan Cagar Budaya

II. Penentuan Isu-isu Strategis

Dari Sasaran Renstra Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia dan Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Utara, isu strategis yang muncul adalah:

1. Mutu dan akses layanan pendidikan
2. Kuantitas, Kualifikasi dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
3. Penguatan Profil Pelajar Pancasila
4. Perlindungan, pengembangan, pemanfaatan dan pembinaan kebudayaan.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1 Visi dan Misi

Visi pembangunan daerah Kota Padangsidimpuan di bidang pendidikan diarahkan pada peningkatan kualitas sumber daya manusia yang berdaya saing.

2.2 Tujuan dan Sasaran

Tujuan :

Meningkatnya daya saing pendidikan dan pelestarian warisan budaya

Sasaran :

1. Meningkatnya akses dan mutu layanan layanan pendidikan
2. Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan
3. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan

2.3 Indikator Kinerja Utama (IKU)

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA
				2025
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya daya saing pendidikan dan pelestarian warisan budaya		Rata-rata Lama Sekolah	11,38
			Harapan Lama Sekolah	14,99
			Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	20
		Meningkatnya akses dan mutu layanan layanan pendidikan	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	79,06
			Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	98,95
			Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	12,60
			Skor Kemampuan Literasi SD	60,81
			Skor Kemampuan Literasi SMP	75,41
			Skor Kemampuan Numerasi SD	56,21
			Skor Kemampuan Numerasi SMP	65,92

		Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	25
		Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	Nilai SAKIP Dinas Pendidikan	62,31 (B)
			Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	94,87

2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2025

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN

No.	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Satuan	Target
		Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	11.38
		Harapan Lama Sekolah	Tahun	14.99
		Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	%	20
1	Meningkatnya akses dan mutu layanan layanan pendidikan	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	%	79,06
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98,95
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	12,60
		Skor Kemampuan Literasi SD	%	60.81
		Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75.41
		Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56.21
		Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65.92
2	Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	%	25
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	Nilai SAKIP Dinas Pendidikan	Nilai (Predikat)	62,31 (B)
		Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	%	94,87

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Pengukuran Capaian Kinerja

3.1.1 Realisasi Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1	Meningkatnya daya saing pendidikan dan pelestarian warisan budaya	Rata-rata Lama Sekolah	Tahun	11,38	-	-
		Harapan Lama Sekolah	Tahun	14,99	-	-
		Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	%	20	18,35	91,75
1.1	Meningkatnya akses dan mutu layanan pendidikan	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	%	79,06	76,02	96,15
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98,95	98,78	99,82
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	12,60	11,83	93,88
		Skor Kemampuan Literasi SD	%	60,81	58,31	95,88
		Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75,41	74,31	98,54
		Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56,21	53,31	94,84
		Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65,92	64,42	97,72
1.2	Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	Persentase	25	22,5	90
1.3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Dinas Pendidikan	Nilai SAKIP Perangkat daerah	Predikat	63,00 (B)	73,60 (BB)	116,82

1. Rata-rata Lama Sekolah

Untuk Realisasi Indikator Rata-rata Lama Sekolah s.d Triwulan IV Tahun 2025 belum teralisasi karena masih menunggu data dari Badan Pusat Statistik Kota Padangsidempuan

2. Harapan Lama Sekolah

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Harapan Lama Sekolah s.d Triwulan IV Tahun 2025 belum teralisasi karena masih menunggu data dari Badan Pusat Statistik Kota Padangsidempuan

3. Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan

Untuk Realisasi Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 18,35% dari target kinerja sebesar 20,00% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 91,75%.

4. Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 76,02% dari target kinerja sebesar 79,06% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 96,15%.

5. Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 98,78 dari target kinerja sebesar 98,95% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 99,82%.

6. Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 11,83 dari target kinerja sebesar 12,60 dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 93,88%

7. Skor Kemampuan Literasi SD

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Skor Kemampuan Literasi SD Pada s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 58,31% dari target kinerja sebesar 60,81% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 95,88%

8. Skor Kemampuan Literasi SMP

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Skor Kemampuan Literasi SMP s.d Triwulan IV Tahun 2025 adalah 74,31% dari target kinerja sebesar 75,41% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 98,84%.

9. Skor Kemampuan Numerasi SD

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Skor Kemampuan Numerasi SD s.d Triwulan IV adalah 53,31% dari target kinerja sebesar 56,21 % dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 94,84%

10. Skor Kemampuan Numerasi SMP

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Skor Kemampuan Numerasi SMP s.d Triwulan IV adalah 64,42% dari target kinerja sebesar 65,92% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 97,72

11. Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda) s.d Triwulan IV adalah 22,5% dari target kinerja sebesar 25,00% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 90%.

12. Nilai SAKIP Perangkat daerah

Untuk Realisasi Indikator Kinerja Nilai SAKIP Perangkat daerah s.d Triwulan IV adalah 64,42% dari target kinerja sebesar 65,92% Tahun Anggaran 2025 adalah 73,60 (BB) dari target sebesar 63,00 (B) dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 118,82%.

3.1.2 Realisasi Indikator Kinerja Kunci Dinas Pendidikan

NO	IKK	SATUAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1	Harapan Lama Sekolah	Nilai	11,38	-	-
2	Rata-rata Lama Sekolah	%	14,99	-	-
3	Persentase Capaian SPM Bidang Pendidikan	%	80,12	77,26	96,43
4	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	%	79,06	76,02	96,15
5	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98,95	98,78	99,82
6	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	12,60	11,83	93,88
7	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	63,00 (B)	73,60 (BB)	116,82
8	Skor Kemampuan Literasi SD	%	60,81	58,31	95,88
9	Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75,41	74,31	98,54
10	Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56,21	53,31	94,84
11	Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65,92	64,42	97,72
12	Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	%	96,34	100	103,79
13	Persentase satuan pendidikan dasar yang telah mengembangkan kurikulum muatan lokal	%	25,00	19,57	78,28
14	Persentase guru yang memiliki sertifikat pendidik	%	53,67	49,54	92,30
15	Persentase usulan izin satuan pendidikan yang diterbitkan/ diperbaharui	%	91,00	86,00	94,50
16	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98,97	95,50	96,49
17	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	Tahun	93,54	92,10	98,46

1. Harapan Lama Sekolah

Untuk Realisasi Indikator Harapan Lama Sekolah s.d Triwulan IV Tahun 2025 belum terealisasi karena masih menunggu data dari Badan Pusat Statistik Kota Padangsidempuan

2. Rata-rata Lama Sekolah

Untuk Realisasi Indikator Rata-rata Lama Sekolah s.d Triwulan IV Tahun 2025 belum terealisasi karena masih menunggu data dari Badan Pusat Statistik Kota Padangsidempuan

3. Persentase Capaian SPM Bidang Pendidikan

Untuk realisasi indikator Persentase Capaian SPM Bidang Pendidikan s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 77,26% dari target kinerja sebesar 80,12% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 94,43%

4. Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD

Untuk realisasi indikator Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 76,02 dari target kinerja sebesar 79,06% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 96,15%

5. Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar

Untuk realisasi indikator Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 98,78 dari target kinerja sebesar 98,95% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 99,82%

6. Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan

Untuk realisasi indikator Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 11,83 dari target kinerja sebesar 12,60% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 93,88%

7. Nilai SAKIP Perangkat Daerah

Untuk realisasi indikator Nilai SAKIP Perangkat Daerah s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 73,60 (BB) dari target kinerja sebesar 63,00 (B) dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 116,82%

8. Skor Kemampuan Literasi SD

Untuk realisasi Indikator Skor Kemampuan Literasi SD s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 58,31% dari target kinerja sebesar 60,81% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 95,88%

9. Skor Kemampuan Literasi SMP

Untuk realisasi Indikator Skor Kemampuan Literasi SD s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 74,31% dari target kinerja sebesar 75,41% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 98,54%

10. Skor Kemampuan Numerasi SD

Untuk realisasi Indikator Skor Kemampuan Numerasi SD s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 53,31% dari targer kinerja sebesar 56,21% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 94,84%

11. Skor Kemampuan Numerasi SMP

Kemampuan Numerasi SMP s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah teralisasi sebesar 65,92% dari targer kinerja sebesar 64,42% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 97,72%

12. Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani

Untuk realisasi Indikator Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 100% dari target kinerja sebesar 96,34% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 103,79%

13. Persentase satuan pendidikan dasar yang telah mengembangkan kurikulum muatan lokal

Untuk realisasi Persentase satuan pendidikan dasar yang telah mengembangkan kurikulum muatan lokal s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 19,57% dari target kinerja sebesar 25,00% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 78,28%

14. Persentase guru yang memiliki sertifikat pendidik

Untuk realisasi Persentase guru yang memiliki sertifikat pendidik s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 49,54% dari target kinerja sebesar 53,67% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 92,30%

15. Persentase usulan izin satuan pendidikan yang diterbitkan/ diperbaharui

Untuk realisasi Persentase usulan izin satuan pendidikan yang diterbitkan/ diperbaharui s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 86,00% dari target kinerja sebesar 91,00% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 94,50%

16. Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar

Untuk realisasi Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 95,50% dari target kinerja sebesar 98,97% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 96,49%

17. Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama

Untuk realisasi Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 92,10% dari target kinerja sebesar 93,54% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 98,46%

3.1.3 Realisasi Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM)

Untuk Capaian SMP Dinas Pendidikan berdasarkan Permendagri Nomor 59 Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

NO	INDIKATOR	TARGET	RESLISASI	CAPAIAN
1	Jumlah Warga Negara Usia 7 – 15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	98,95	98,78	99,82
2	Jumlah Warga Negara Usia 7 – 18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	12,60	11,83	93,88
3	Jumlah Warga Negara Usia 5 – 6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	79,06	76,02	96,15

Untuk Capaian Indikator diatas di hitung berdasarakan Assesmen Nasional Rapor Pendidikan Kota Padangsidempuan dari Kementerian Pendidikan,Kebudayaan,Riset dan Teknologi Republik Indonesia Pada Tahun 2025 dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Jumlah Warga Negara Usia 7 – 15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar

Untuk realisasi Jumlah Warga Negara Usia 7 – 15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 98,78% dari target kinerja sebesar 98,95% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 99,82%

2. Jumlah Warga Negara Usia 7 – 18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan

Untuk realisasi Jumlah Warga Negara Usia 7 – 18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 11,83% dari target kinerja sebesar 12,60% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 93,88%

3. Jumlah Warga Negara Usia 5 – 6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD

Untuk realisasi Jumlah Warga Negara Usia 5 – 6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD s.d Triwulan IV Tahun 2025 sudah terealisasi sebesar 76,02% dari target kinerja sebesar 79,06% dengan kata lain, persentase capaian kinerja mencapai sebesar 96,15%

3.2 Analisis Capaian Kinerja

Secara umum capaian kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun 2025 berada pada kategori baik. Capaian yang belum optimal dipengaruhi oleh keterbatasan Anggaran dan sarana prasarana serta kondisi geografis tertentu.

3.3 Perbandingan Capaian Tahun Sebelumnya

Dibandingkan dengan Tahun 2024, capaian indikator kinerja belum bisa dibandingkan karena perubahan indikator kinerja dari Renstra RPD Priode 2024 – 2026 dengan Renstra Priode 2025 – 2030.

3.4 Faktor Pendukung dan Penghambat

1. Faktor Pendukung :

- Komitmen Pimpinan dan ASN
- Dokumen Perencanaan yang selaras
- Ketersediaan Data Pendidikan
- Dukungan Anggaran
- Koordinasi Eksternal dan Internal
- Pendampingan dan Pembinaan SAKIP

2. Penghambat :

- Keterbatasan SDM Pengelola SAKIP
- Kualitas dan Ketepatan Waktu Data
- Perubahan Kebijakan Nasional
- Keterbatasan Anggaran
- Monitoring dan Evaluasi Belum Optimal
- Ketergantungan Pada Sistem Aplikasi

3.5 Upaya Peningkatan Kinerja

- Penguatan Perencanaan Berbasis Kinerja
- Peningkatan Kualitas Indikator Kinerja
- Optimalisasi Monitoring dan Evaluasi (Monev)
- Peningkatan Kompetensi SDM Aparatur
- Penguatan Pengelolaan Data dan Informasi Pendidikan
- Optimalisasi Pemanfaatan Anggaran
- Peningkatan Koordinasi dan Sinergi
- Penguatan Akuntabilitas dan Transparansi
- Tindak Lanjut Hasil Evaluasi

BAB IV AKUNTABILITAS KEUANGAN

4.1 Realisasi Anggaran

Untuk Realisasi Anggaran Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan Tahun Anggaran 2025 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

KODE	PROGRAM,KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERS ENTA SE %
1	2	4	5	7
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	70,950,673,922	66,698,822,356	94.01
1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	44,052,706,122	42,222,312,268	95.84
1.01.02.2.01.0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1,301,698,390	1,216,221,140	93.43
1.01.02.2.01.0009	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	100,000	-	-
1.01.02.2.01.0014	Pengadaan Mebel Sekolah	3,927,530,000	3,927,406,983	100.00
1.01.02.2.01.0016	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	100,000	-	-
1.01.02.2.01.0046	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	276,500,000	272,025,490	98.38
1.01.02.2.01.0019	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	797,100,800	778,416,802	97.66
1.01.02.2.01.0050	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	327,900,000	290,336,400	88.54
1.01.02.2.01.0025	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	448,954,500	281,858,500	62.78
1.01.02.2.01.0026	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	4,434,560,000	4,162,500,000	93.87
1.01.02.2.01.0027	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1,227,915,100	1,092,730,600	88.99
1.01.02.2.01.0028	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1,198,579,200	818,593,000	68.30
1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	20,010,902,318	20,010,902,318	100.00
1.01.02.2.01.0030	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	519,350,000	362,675,332	69.83
1.01.02.2.01.0039	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	423,330,000	346,084,000	81.75
1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	864,999,000	750,540,100	86.77
1.01.02.2.01.0021	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	560,201,800	387,690,000	69.21
1.01.02.2.01.0036	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	199,933,400	167,805,000	83.93
1.01.02.2.01.0037	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	193,610,000	160,658,400	82.98
1.01.02.2.01.0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	4,739,389,932	4,595,816,521	96.97
1.01.02.2.01.0047	Pembangunan Ruang Kelas Baru	2,600,051,682	2,600,051,682	100.00
1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	19,659,936,200	18,405,811,584	93.62
1.01.02.2.02.0012	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	338,839,700	315,705,600	93.17
1.01.02.2.02.0024	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	208,985,600	204,659,894	97.93
1.01.02.2.02.0025	Pengadaan Mebel Sekolah			

		116,270,000	116,270,000	100.00
1.01.02.2.02.0027	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	2,682,150,000	2,665,755,900	99.39
1.01.02.2.02.0032	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	508,113,500	257,950,000	50.77
1.01.02.2.02.0062	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	266,000,000	262,025,490	98.51
1.01.02.2.02.0058	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	327,501,000	279,842,500	85.45
1.01.02.2.02.0038	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	522,366,300	324,225,200	62.07
1.01.02.2.02.0039	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	957,920,000	878,000,000	91.66
1.01.02.2.02.0040	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	722,929,700	606,833,600	83.94
1.01.02.2.02.0041	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	799,730,300	536,081,000	67.03
1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	10,628,070,000	10,628,070,000	100.00
1.01.02.2.02.0043	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	397,473,200	297,881,900	74.94
1.01.02.2.02.0048	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	98,503,000	89,800,300	91.17
1.01.02.2.02.0051	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	543,360,000	479,177,000	88.19
1.01.02.2.02.0052	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	166,110,000	129,792,600	78.14
1.01.02.2.02.0059	Pembangunan Ruang Kelas Baru	16,200,000	16,200,000	100.00
1.01.02.2.02.0060	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	137,911,000	118,964,600	86.26
1.01.02.2.02.0049	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	142,552,900	130,395,000	91.47
1.01.02.2.02.0050	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	78,950,000	68,181,000	86.36
1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	5,515,238,300	4,743,922,704	86.01
1.01.02.2.03.0007	Pengadaan Mebel PAUD	157,760,000	157,760,000	100.00
1.01.02.2.03.0049	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	234,580,000	230,960,700	98.46
1.01.02.2.03.0046	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	549,951,600	545,382,004	99.17
1.01.02.2.03.0015	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	200,000,000	162,415,000	81.21
1.01.02.2.03.0016	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	200,000,000	-	-
1.01.02.2.03.0017	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	499,898,800	398,572,600	79.73
1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD	1,581,340,000	1,570,404,000	99.31
1.01.02.2.03.0019	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	466,634,700	396,360,000	84.94
1.01.02.2.03.0025	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	682,546,100	574,182,000	84.12
1.01.02.2.03.0026	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	277,809,400	125,157,800	45.05
1.01.02.2.03.0039	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	199,999,900	177,242,900	88.62

1.01.02.2.03.0011	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	148,746,000	142,147,300	95.56
1.01.02.2.03.0023	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	123,700,000	102,674,400	83.00
1.01.02.2.03.0024	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	192,271,800	160,664,000	83.56
1.01.02.2.04	Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	1,722,793,300	1,326,775,800	77.01
1.01.02.2.04.0010	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan	27,567,000	24,217,600	87.85
1.01.02.2.04.0046	Penyelenggaraan Proses Belajar Non Formal/Kesetaraan	223,040,000	212,500,000	95.27
1.01.02.2.04.0014	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	198,200,000	178,343,800	89.98
1.01.02.2.04.0017	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	654,400,000	654,400,000	100.00
1.01.02.2.04.0018	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	122,530,400	84,126,800	68.66
1.01.02.2.04.0025	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	86,300,000	-	-
1.01.02.2.04.0026	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	79,918,800	66,154,000	82.78
1.01.02.2.04.0027	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	266,077,100	42,273,600	15.89
1.01.02.2.04.0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	64,760,000	64,760,000	100.00
1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	572,567,600	502,848,000	87.82
1.01.04.2.01	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	572,567,600	502,848,000	87.82
1.01.04.2.01.0001	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	572,467,600	502,848,000	87.84
1.01.04.2.01.0002	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	100,000	-	-
2.22.02	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	1,512,796,300	852,471,160	56.35
2.22.02.2.02	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	1,382,796,500	852,471,160	61.65
2.22.02.2.02.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1,226,861,600	719,532,160	58.65
2.22.02.2.02.0003	Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa Sesuai dengan Prestasi dan Kontribusinya dalam Pemajuan Kebudayaan	155,934,900	132,939,000	85.25
2.22.02.2.03	Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	129,999,800	-	-
2.22.02.2.03.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	129,999,800	-	-
2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	141,200,000	108,670,000	76.96
2.22.03.2.01	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	141,200,000	108,670,000	76.96
2.22.03.2.01.0001	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	141,200,000	108,670,000	76.96

2.22.05	PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
2.22.05.2.01	Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
2.22.05.2.01.0002	Penetapan Cagar Budaya	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	183,058,389,077	178,012,787,302	97.24
1.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	48,626,900	34,499,000	70.95
1.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34,471,900	21,453,000	62.23
1.01.01.2.01.0002	Kordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4,000,000	3,954,400	98.86
1.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,155,000	9,091,600	89.53
1.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	180,122,520,686	175,820,976,528	97.61
1.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	180,122,520,686	175,820,976,528	97.61
1.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	42,238,500	34,714,400	82.19
1.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	42,238,500	34,714,400	82.19
1.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	105,181,600	90,991,400	86.51
1.01.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	105,181,600	90,991,400	-
1.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1,264,826,600	620,827,214	49.08
1.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	189,862,900	92,450,325	48.69
1.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	224,391,700	54,215,000	24.16
1.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	76,343,300	55,327,500	72.47
1.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	134,046,200	117,055,400	87.32
1.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	108,000,000	46,000,000	42.59
1.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	82,748,500	57,773,500	69.82
1.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	449,434,000	198,005,489	44.06
1.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	858,720,000	852,000,000	99.22
1.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	858,720,000	852,000,000	99.22
1.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	616,274,791	558,778,760	90.67
1.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	112,845,800	59,998,769	53.17
1.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	503,428,991	498,779,991	99.08
JUMLAH		257,489,126,799	247,345,198,818	96.06

Pada Tahun Anggaran 2025, Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Rencana Kerja (Renja) yang telah ditetapkan. Hingga akhir Triwulan IV, realisasi anggaran Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan tercatat sebesar Rp.247,345,198,818,-, dari pagu anggaran sebesar Rp. 257,489,126,799,-. Sehingga persentase realisasi anggaran sebesar 96,06% yang menunjukkan bahwa sebagian besar kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan rencana dan jadwal yang ditetapkan. Realisasi anggaran tersebut mendukung pencapaian sasaran program dan indikator kinerja, khususnya dalam penyelenggaraan layanan pendidikan dan peningkatan mutu pendidikan. Adapun perbedaan antara alokasi anggaran dan realisasi disebabkan oleh efisiensi belanja, penyesuaian pelaksanaan kegiatan, serta kendala teknis dan administratif. Secara keseluruhan, pengelolaan anggaran telah dilaksanakan dengan mengedepankan prinsip efektivitas, efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas.

4.2 Efisiensi dan Efektivitas Anggaran

1. Efisiensi Anggaran

Efisiensi anggaran Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan diukur melalui perbandingan antara realisasi anggaran dengan capaian kinerja program dan kegiatan. Secara umum, pelaksanaan anggaran telah dilakukan secara efisien, ditunjukkan oleh optimalisasi pemanfaatan sumber daya dan pengendalian belanja sesuai dengan prioritas daerah.

Pelaksanaan kebijakan efisiensi dan penyesuaian anggaran telah mendorong perangkat daerah untuk lebih selektif dalam melaksanakan kegiatan, dengan mengutamakan kegiatan yang berdampak langsung terhadap peningkatan mutu layanan pendidikan. Sisa anggaran yang terjadi pada beberapa kegiatan disebabkan oleh penghematan belanja, penyesuaian harga, serta efisiensi pelaksanaan kegiatan tanpa mengurangi kualitas output yang dihasilkan.

2. Efektivitas Anggaran

Efektivitas anggaran dinilai dari keterkaitan antara realisasi anggaran dengan pencapaian target kinerja. Secara umum, realisasi anggaran Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan telah mendukung pencapaian sebagian besar target kinerja yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan Renja.

Meskipun demikian, terdapat beberapa kegiatan yang belum mencapai target optimal akibat keterbatasan anggaran, penyesuaian kebijakan, serta kendala teknis dalam pelaksanaan kegiatan. Hal ini menjadi bahan evaluasi untuk peningkatan kualitas perencanaan dan pelaksanaan anggaran pada tahun berikutnya.

3. Upaya Peningkatan Efisiensi dan Efektivitas Anggaran

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas anggaran, Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan telah dan akan melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengarahkan alokasi anggaran pada program dan kegiatan prioritas daerah.
 2. Mengoptimalkan perencanaan berbasis kinerja dan kebutuhan riil.
 3. Memperkuat monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran secara berkala.
 4. Meningkatkan koordinasi antarbidang dan dengan satuan pendidikan.
 5. Menindaklanjuti hasil evaluasi pengelolaan anggaran oleh APIP.
-

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengukuran dan evaluasi kinerja, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan pada Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan telah berjalan sesuai dengan dokumen perencanaan yang ditetapkan. Secara umum, capaian indikator kinerja menunjukkan hasil yang cukup baik, meskipun masih terdapat beberapa indikator yang belum mencapai target optimal.

Pencapaian kinerja Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan didukung oleh komitmen pimpinan dan aparatur, ketersediaan dokumen perencanaan yang selaras, serta dukungan data dan anggaran. Namun demikian, masih terdapat kendala berupa keterbatasan sumber daya manusia, kualitas dan ketepatan waktu data dari satuan pendidikan, serta dinamika kebijakan dan keterbatasan anggaran yang memerlukan penyesuaian berkelanjutan.

Melalui pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta tindak lanjut atas hasil evaluasi kinerja, Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kinerja. Upaya perbaikan tersebut diharapkan dapat mendorong peningkatan akuntabilitas kinerja dan mutu layanan pendidikan pada periode berikutnya.

5.2 Rekomendasi LKjIP Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan

- Penguatan Keselarasan Perencanaan dan Kinerja
- Penyempurnaan Indikator Kinerja Berbasis Outcome
- Optimalisasi Monitoring dan Evaluasi Kinerja
- Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Kinerja
- Peningkatan Kualitas Data Pendidikan
- Pemfokusan Anggaran pada Program Prioritas Daerah
- Penguatan Koordinasi dengan Pemangku Kepentingan
- Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Evaluasi

Padangsidempuan, 19-01 - 2026


KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN

A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I
NIP. 19861016 200412 1 003

L A M P I R A N



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A.R. Hariri Hasibuan, S.STP., M.SP

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Letnan

Jabatan : Wali Kota Padangsidimpuan

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,



Pihak Pertama,

A.R. Hariri Hasibuan, S.STP., M.SP
Pemuda Tingkat I
NIP. 19861016 200412 1 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN

No.	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Satuan	Target
		Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	11.38
		Harapan Lama Sekolah	Tahun	14.99
		Persentasi objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	%	20
1	Meningkatnya akses dan mutu layanan layanan pendidikan	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	%	79,06
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98,95
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	12,60
		Skor Kemampuan Literasi SD	%	60.81
		Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75.41
		Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56.21
		Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65.92
2	Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	%	25
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	Nilai SAKIP Dinas Pendidikan	Nilai (Predikat)	62,31 (B)
		Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	%	94,87

Program	Anggaran
1. Program Pengelolaan Pendidikan	Rp. 70,950,673,922,-
2. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp. 572,567,600,-
3. Program Pengembangan Kebudayaan	Rp. 1,512,796,300,-
4. Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Rp. 141,200,000,-
5. Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	Rp. 1,253,499,900,-
Jumlah	Rp. 74,430,737,722,-

Padangsidempuan, 11 November 2025

Kepala Dinas Pendidikan
Kota Padangsidempuan,

A. R. Harin Hasibuan, S.STP., M.SP
Pembina Tingkat I
NIP. 19861016 200412 1 003





KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN

KOTA PADANGSIDIMPUAN

NOMOR: 800.1-5.1 / 678.TU / 2026

TENTANG

PERUBAHAN PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN TAHUN 2025-2030

KEPALA DINAS PENDIDIKAN) KOTA PADANGSIDIMPUAN

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 4 ayat (3) Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU);
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Pendidikan Tahun 2025-2030;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Padangsidimpuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 84, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4111);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52);
8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
11. Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 06 Tahun 2008 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2008 Nomor 06);
12. Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 2 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2025 Nomor 2);
13. Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 4 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Padangsidimpuan Tahun 2013-2033 (Lembaran Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2014 Nomor 04);
14. Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Padangsidimpuan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Padangsidimpuan (Lembaran Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2021 Nomor 4);
15. Peraturan Walikota Padangsidimpuan Nomor 29 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Wali Kota (Berita Daerah Kota Padangsidimpuan Tahun 2023 Nomor 29)

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun 2025-2030;
- KESATU : Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KEDUA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan dalam menetapkan rencana kinerja tahunan, menyampaikan rencana kerja dan anggaran, menyusun dokumen penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan Tahun 2025-2030;
- KETIGA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, disusun dengan mengacu kepada Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kota Padangsidempuan dan ditetapkan dalam bentuk Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Padangsidempuan.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Padangsidempuan
Pada tanggal 01-02-2026

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN,



A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I
NIR 19861016 200412 1 003

PERUBAHAN INDIKATOR KINERJA UTAMA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025-2030

1. Dinas Pendidikan Kota Padangsidimpuan

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN/PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya daya pendidikan pelestarian warisan budaya	Rata-rata Lama Sekolah	$I_{KLS} = \frac{RLS_{maks} - RLS_{min}}{RLS_{maks} - RLS_{min}} \times 100$ Ket: RLS = Rata-rata Lama Sekolah RLS maks = 15; RLS min = 0	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	Badan Pusat Statistik
		Harapan Sekolah	$I_{HLS} = \frac{HLS_{maks} - HLS_{min}}{HLS_{maks} - HLS_{min}} \times 100$ Ket: HLS = Harapan Lama Sekolah HLS maks = 18; HLS min = 0	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	Badan Pusat Statistik
		Persentase pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	$\frac{\text{Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilestarikan}}{\text{Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Teridentifikasi}} \times 100$	Bidang Pembinaan dan kependidikan	Dinas Pendidikan
	Meningkatnya akses dan mutu layanan pendidikan	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	$\frac{\text{Jumlah siswa usia 5 - 6 Tahun dijenjang SD/MI/Paket A}}{\text{Jumlah penduduk kelompok usia 5 - 6 Tahun}} \times 100$	Bidang Pembinaan PAUD dan PNF	Kemendikdas men
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	$\frac{\text{Jumlah siswa usia 7 - 15 Tahun dijenjang SMP/MTs/Paket B}}{\text{Jumlah penduduk kelompok usia 7 - 15 Tahun}} \times 100$	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	Kemendikdas men
		Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	$\frac{\text{Jumlah siswa usia 7 - 18 Tahun dijenjang SMP/MTs/Paket B}}{\text{Jumlah penduduk kelompok usia 7 - 18 Tahun}} \times 100$	Bidang Pembinaan PAUD dan PNF	Kemendikdas men
		Skor Kemampuan Literasi SD	$\frac{\text{rata-rata nilai Literasi peserta Asesmen Nasional SD Sederajat pada tahun berkenaan dikurangkan Rerata Tahun Sebelumnya}}{\text{rata-rata nilai Literasi peserta Asesmen Nasional SD Sederajat pada Satu (1) tahun sebelum berkenaan}} \times 100$	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	Kemendikdas men
		Skor Kemampuan Literasi SMP	$\frac{\text{rata-rata nilai Literasi peserta Asesmen Nasional SMP Sederajat pada tahun berkenaan dikurangkan Rerata Tahun Sebelumnya}}{\text{rata-rata nilai Literasi peserta Asesmen Nasional SMP Sederajat pada Satu (1) tahun sebelum berkenaan}} \times 100$	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	Kemendikdas men
		Skor Kemampuan	$\frac{\text{rata-rata nilai Numerasi peserta Asesmen Nasional SD Sederajat pada Satu, (1) tahun sebelum berkenaan}}{\text{rata-rata nilai Numerasi semua peserta Asesmen Nasional SD Sederajat pada Satu, (1) tahun sebelum berkenaan}} \times 100$	Bidang Pembinaan	Kemendikdas

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN/PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	2	3	4	5	6
		Numerasi SD Skor Kemampuan Numerasi SMP	$\frac{\text{rata nilai Numerasi peserta Asesmen Nasional SMP Sederajat pada tahun berkenaan dikurangkan: Rata Tahun Sebelumnya}}{\text{rata nilai Numerasi semua peserta Asesmen Nasional SMP Sederajat pada Satu (1) tahun sebelum berkenaan}} \times 100$	Pendidikan Dasar Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	men Kemendikdas men
	Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	$\frac{\text{Jumlah Warisan Budaya yang Dilestarikan}}{\text{Jumlah Warisan Budaya Yang Teridentifikasi}} \times 100$	Bidang Pembinaan Ketenagaaan	Dinas Pendidikan
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	Nilai SAKIP Perangkat daerah	Berdasarkan Penilaian Inspektorat Kota Padangsidimpuan	Sekretariat	Inspektorat Kota Padangsidimpuan

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN,



A.R. HAMIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
Pembina TK I
NIP. 19861016 200412 1 003

**TABEL TARGET DAN REALISASI KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN TAHUN 2025**

NO	INDIKATOR	SATUAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1	Rata-rata Lama Sekolah	Tahun	11.38	-	-	BELUM TERCAPAI
2	Harapan Lama Sekolah	Tahun	14.99	-	-	BELUM TERCAPAI
3	Persentase objek pemajuan kebudayaan yang dilestarikan	%	20	18.35	9.18	TERCAPAI
4	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	%	79.06	76.02	9.62	TERCAPAI
5	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98.95	98.78	9.98	TERCAPAI
6	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	12.6	11.83	9.39	TERCAPAI
7	Skor Kemampuan Literasi SD	%	60.81	58.31	9.59	TERCAPAI
8	Skor Kemampuan Literasi SMP	%	75.41	74.31	9.85	TERCAPAI
9	Skor Kemampuan Numerasi SD	%	56.21	53.31	9.48	TERCAPAI
10	Skor Kemampuan Numerasi SMP	%	65.92	64.42	9.77	TERCAPAI
11	Persentase warisan budaya yang dilestarikan (benda dan tidak benda)	Persentase	25	22.5	9.00	TERCAPAI
12	Nilai SAKIP Perangkat daerah	Predikat	63.00 (B)	73.60 (BB)	116.82	TERCAPAI
13	Persentase Capaian SPM Bidang Pendidikan	%	80.12	77.26	96.43	TERCAPAI
14	Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	%	96.34	100	103.79	TERCAPAI
15	Persentase satuan pendidikan dasar yang telah mengembangkan kurikulum muatan lokal	%	25	19.57	78.28	TERCAPAI
16	Persentase guru yang memiliki sertifikat pendidik	%	53.67	49.54	92.3	TERCAPAI
17	Persentase usulan izin satuan pendidikan yang diterbitkan/ diperbaharui	%	91	86	94.5	TERCAPAI
18	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	%	98.97	95.5	96.49	TERCAPAI
19	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	Tahun	93.54	92.1	98.46	TERCAPAI


 KEPALA DINAS PENDIDIKAN
 KOTA PADANGSIDIMPUAN
 A.R. HARURI WASIBUAN, S.STP., M.SP
 Pembina TK.1
 NIP. 19861016 200412 1 003

**REALISASI KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN
TAHUN ANGGARAN 2025**

No	Tujuan /Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7	9	15	16=14/9 x100%				
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
I				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN									
	Meningkatnya daya saing pendidikan dan pelestarian warisan budaya			Harapan Lama Sekolah (Tahun)		15.34	Tahun	14.99	Tahun	Belum Rilis BPS			
				Rata-rata Lama Sekolah (Tahun)		11.78	Tahun	11.48	Tahun	Belum Rilis BPS			
				Persentase objek pemajuan kebudayaan yang		40.00	%	20.00	%	18.35			
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan			Nilai SAKIP (Nilai)		75,00 (BB)	Nilai/ Predikat	63.00	Nilai/ Predikat	73,60 (BB)	Nilai/ Predikat		
I		Meningkatnya pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Pelayanan Penunjang Urusan yang dapat tertangani	96.34	%	94.87	%	100	%		97
1			Persentase Laporan yang dapat diselesaikan tepat waktu	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Laporan yang dapat diselesaikan tepat waktu	100	%	100	%	100	%		71
	1.1			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	Dok	2	Dok	2	Dok	100	62.2
	1.2			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKASKPD	1	Dok	1	Dok	1	Dok	100	98.9
	1.3			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	Lap	1	Lap	1	Lap	100	89.5
a (%)												100	84
										Predikat kinerja			
2			Persentase Terpenuhi gaji dan tunjangan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Terpenuhi gaji dan tunjangan	100	%	100	%	100	%		98
	2.1			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2000	Org/Bln	1915	Org/Bl n	1915	Org/Bln	100	97.6
	2.2			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Terlaksananya Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	1	Dokumen						
										Rata-rata capaian kinerja (%)			
										Predikat kinerja			
												100	98

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
3			Persentase Terlaksananya administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Terlaksananya administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	100	%	100	%	100	%		82
	3.1			Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada	1	Laporan					-	
	3.2			Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	Laporan	1	Lap	1	Lap	100	82.2
	3.3			Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	Laporan					-	
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	82
Predikat kinerja													
4			Persentase Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	100	%	100	%	100	%		87
	4.1			Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1	Dokumen					-	
	4.2			Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	1	Orang	100	Orang	100	Orang	100	86.5
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	87
Predikat kinerja													
5			Persentase Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100	%	100	%	100	%		49
	5.1			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	48.7
	5.2			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	24.2
	5.3			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	72.5

No	Tujuan /Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	5.4			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	87.3
	5.5			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1	Dokumen	1	Dokum en	1	Dokumen	100	42.6
	5.6			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1	Laporan	1	Lapora n	1	Laporan	100	69.8
	5.7			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	Laporan	1	Lapora n	1	Laporan	100	44.1
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	56
Predikat kinerja													
6			Persentase Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	%	100	%	100	%		99
	6.1			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1	Laporan	1	Lapora n	1	Laporan	75	99.2
Rata-rata capaian kinerja (%)												75	99
Predikat kinerja													
7			Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana ASN yang memadai	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana ASN yang memadai	100	%	100	%	100	%		91
	7.1			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1	Unit	1	Unit	1	Unit	100	53.2
	7.2			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unt	1	Unt	1	Unt	100	99.1
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	76
Predikat kinerja													
Meningkatnya akses dan mutu layanan layanan pendidikan				Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang	91.01		79.06	%	76.02				
				Tingkat partisipasi warga negara usia 7-15 tahun	99.63		98.95	%	98.77				
				Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang	15.65		12.60	%	11.83				
				Skor Kemampuan Literasi SD (%)	70.81		60.81	%	70.12				
				Skor Kemampuan Literasi SMP (%)	79.81		75.41	%	82.95				
				Skor Kemampuan Numerasi SD (%)	67.81		56.21	%	70.03				
				Skor Kemampuan Numerasi SMP (%)	71.92		65.92	%	77.78				

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
	2	3	4	5	6	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
1		Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah		PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase Capaian SPM Bidang Pendidikan	84.20	%	80.12	%	77.26	%		94
1			Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar	99.77	%	98.97	%	95.50	%		96
	1.1			Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	1	Ruang						
	1.2			Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	1	Ruang						
	1.3			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	1	Ruang	7	Ruang	7	Ruang	100	93.4
	1.4			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU Yang DI Rehabilitasi	1	Unit	1	Unit	1	Unit	100	
	1.5			Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Ruang						
	1.6			Pengadaan mebel sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	1	Paket	8	Paket	8	Paket	100	100.0
	1.7			Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	
				Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	1	Unit	6	Unit	6	Unit	100	97.7
	1.8			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1	Peserta Didik	754	Peserta Didik	754	Peserta Didik		69.2
	1.9			Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/ Lomba Akademik dan Non Akademik	1	Peserta Didik	96	Peserta Didik	96	Peserta Didik	100	62.8
	1.10			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1	Orang	166	Orang	166	Orang	100	93.9

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
1	2	3	4	5	6								
	1.11			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	1	Orang	96	Orang	96	Orang	100	89.0
	1.12			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1	Satuan Pendidikan	96	Satuan Pendidikan	96	Satuan Pendidikan	100	68.3
	1.13			Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	1	Satuan Pendidikan	96	Satuan Pendidikan	96	Satuan Pendidikan	100	100.0
				Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	Orang	192	Orang	192	Orang	100	69.8
	1.14			Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	1	Ruang				-		
	1.15			Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	1	Orang				-		
				Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	1	Konten Digital	1	Konten Digital	1	Konten Digital	100	83.9
	1.16			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	96	Orang	96	Orang	100	83.0
				Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	86.8
				Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	81.8
	1.17			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang terfasilitasi	1	Komunitas				-		

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	1.18			Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	1	Kegiatan				-		
	1.19			Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik	1	Buku				-		
	1.20			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	98.4
				Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	1	Satuan Pendidikan	96	Satuan Pendidikan	96	Satuan Per	100	88.5
	1.21			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1	Ruang	7	Ruang	7	Ruang	100	100.0
	1.22			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Unit				-		
	1.23			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang				-		
	1.24			Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Ruang	22	Ruang	22	Ruang	100	97.0
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	84
Predikat kinerja													
2			Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	100	%	93.54	%	92.10	%		94
	2.1			Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	1	Ruang				-		
	2.2			Pembangunan Laboratorium	Jumlah laboratorium yang di bangun	1	Ruang				-		

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
1	2	3	4	5	6	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	2.3			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah dibangun	1	Unit	2	Unit	2	Unit	100	93.2
	2.4			Rehabilitasi sedang/berat ruang kelas sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Ruang				-		
	2.5			Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Ruang				-		
	2.6			Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Unit	2	Unit	2	Unit	100	97.9
	2.7			Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	1	Paket	2	Paket	2	Paket	100	100.0
	2.8			Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	1	Paket	4	Paket	4	Paket	100	99.4
	2.9			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta didik	1	Peserta Didik	650	Peserta Didik	650	Peserta Didik		50.8
	2.10			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	1	Paket				-		
	2.11			Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1	Peserta Didik	26	Peserta Didik	26	Peserta Didik	100	62.1
	2.12			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1	Orang	68	Orang	68	Orang	100	91.7
	2.13			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	1	Orang	26	Orang	26	Orang	100	83.9
	2.14			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	1	Satuan Pendidikan	26	Satuan Pendidikan	26	Satuan Pendidikan	100	67.0

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
1	2	3	4	5	6								
	2.15			Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	1	Satuan Pendidikan	26	Satuan Pendidikan	26	Satuan Per	100	100.0
				Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1	Orang	52	Orang	52	Orang	100	74.9
	2.16			Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	1	Orang	52	Orang	52	Orang	100	91.2
	2.17			Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	1	Konten Digital	1	Konten Digital	1	Konten Dig	100	91.5
	2.18			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	52	Orang	52	Orang	100	86.4
				Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	88.2
				Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	78.1
	2.19			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	1	Komunitas				-		
	2.20			Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	1	Kegiatan				-		
	2.21			Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1	Ruang	5	Ruang	5	Ruang	100	100.0
				Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	1	Peserta Didik	52	Peserta Didik	52	Peserta Did	100	85.4

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	2.22			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	52	Orang	52	Orang	100	86.3
	2.23			Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	98.5
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	85
Predikat kinerja													
3			Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	91.01	%	79.06	%	76.02	%		86
	3.1			Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	1	Unit				-		
	3.2			Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1	Unit				-		
	3.3			Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	1	Paket	2	Paket	2	Paket	100	100.0
	3.4			Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah perlengkapan PAUD yang Tersedia	1	Paket				-		
	3.5			Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1	Peserta Didik	300	Peserta Didik	300	Peserta Didik	100	95.6
				Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	1	Orang	25	Orang	25	Orang	100	81.2
	3.6			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	99.2
	3.7			Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	1	Orang	56	Orang	56	Orang	100	

No	Tujuan /Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
1	2	3	4	5	6								
	3.8			Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	1	Satuan Pendidikan	80	Satuan Pendidikan	80	Satuan Per	100	79.7
	3.9			Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	1	Satuan Pendidikan	80	Satuan Pendidikan	80	Satuan Per	100	99.3
				Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	1	Orang	160	Orang	160	Orang	100	84.9
	3.10			Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	1	Konten Digital	1	Konten Digital	1	Konten Dig	100	83.0
	3.11			Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	80	Orang	80	Orang	100	83.6
	3.12			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	84.1
	3.13			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Satuan Pendidikan	80	Satuan Pendidikan	80	Satuan Per	100	45.1
	3.14			Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	1	Ruang				-		
	3.15			Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	1	Komunitas				-		
	3.16			Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	160	Orang	160	Orang	100	88.6
				Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi sedang/berat	1	Ruang	2	Ruang	2	Ruang	100	98.5
Predikat kinerja											-	100	92

No	Tujuan /Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
4			Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	15.65	%	12.60	%	11.83	%		77
				Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1	Peserta Didik	36	Peserta Didik	36	Peserta Didik	100	87.8
	4.1			Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	1	Unit				-		
	4.2			Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	100.0
	4.3			Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1	Orang	17	Orang	17	Orang	100	90.0
	4.4			Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	1	Satuan Pendidikan	6	Satuan Pendidikan	6	Satuan Pendidikan	100	100.0
				Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1	Orang	12	Orang	12	Orang	100	68.7
				Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan	1	Konten Digital	1	Konten Digital	1	Konten Digital	100	
				Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	1	Orang	24	Orang	24	Orang	100	82.8
	4.5			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	15.9
	4.6			Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1	Dokumen				-		

No	Tujuan /Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)	Target Kinerja dan Anggaran (2025)	Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan	Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi				
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	4.7			Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	1	Peserta Didik	30	Peserta Didik	30	Peserta Didik	100	95.3
												100	100
Predikat kinerja													
III		Meningkatnya kualitas kurikulum pendidikan		PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Persentase Satuan Pendidikan yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal	65	%		%		%		
1			Jumlah Judul Buku yang Ditetapkan Pada Pendidikan Dasar	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Judul Buku yang Ditetapkan Pada Pendidikan Dasar	1	Judul Buku		Judul Buku		Judul Buku		
	1.1			Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya	1							
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Predikat kinerja													
IV		Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga kependidikan		PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	88.35	%	53.67	%	49.54	%		88
1			Guru yang memenuhi kualifikasi Pendidikan Minimal S2	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Guru yang memenuhi kualifikasi Pendidikan Minimal S2	14.00	%	8.00	%	2	%		88
	1.1			Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	87.8
				Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah laporan hasil pelaksanaan penataan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	88
Predikat kinerja													

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						7		9		15		16=14/9 x100%	
1	2	3	4	5	6	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
		Meningkatnya kualitas dan distribusi institusi pendidikan		PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	Persentase Usulan Izin Satuan Pendidikan yang Diterbitkan/ Diperbarui	96	%		%		%		
			Persentase Satuan Pendidikan Dasar Yang Memiliki Izin Operasional	Penerbitan izin Pendidikan Dasar yang Di Selenggarakan Oleh Masyarakat	Persentase Satuan Pendidikan Dasar Yang Memiliki Izin Operasional	100	%		%				
				Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar Yang Diselenggarakan Oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat (Dengan Satuan:Dokumen)	1	Dokumen				-		
				Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat (Dengan Satuan:Dokumen)	1	Dokumen				-		
			Persentase Sekolah Yang Terakreditasi Minimal B	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Persentase Sekolah Yang Terakreditasi Minimal B	100	%		%		%		
				Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat (Dengan Satuan:Dokumen)	1	Dokumen				-		
				Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat (Dengan Satuan:Dokumen)	1	Dokumen				-		

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7		9		15		16=14/9 x100%	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
	03			Pembinaan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	1	Dokumen					-	
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Predikat kinerja													
				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN							-		
	Meningkatnya pelestarian dan pengembangan kebudayaan			Persentase Warisan Budaya yang Dilestarikan (Persentase)		45	%	25.00	%	22.5			
V		Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pengembangan kebudayaan		PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Tingkat Partisipasi Masyarakat Terhadap Pengembangan Kebudayaan	16	%	6	%	4.00	%		
1			Persentase pelestarian warisan budaya	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pelestarian warisan budaya	45	%	25	%	22.5	%		62
				Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Jumlah laporan pembinaan sumber daya manusia, lembaga dan pranata tradisional	1	Laporan	2	Laporan	2	Laporan	100	58.6
	1.1			Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa sesuai dengan Prestasi dan Kontribusinya dalam Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Orang/Lembaga yang Diberi Penghargaan untuk Mereka yang Berjasa dalam Pemajuan Kebudayaan	1	Sertifikat	2	Sertifikat	2	Sertifikat	100	85.3
Rata-rata capaian kinerja (%)												100	85
2				Pembinaan lembaga adat yang penganutnya dalam daerah kab/kota	Jumlah Lembaga Adat Yang Dibina	1	%	20	%	15	%		
	2.1			Peimbinaan sumberdaya manusia, lembaga, dan pranata adat	Jumlah Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat yang Dibina	1	Orang	1	Orang	1	Orang		
Rata-rata capaian kinerja (%)													
VI		Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pengembangan kesenian tradisional		PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	Persentase Kesenian Tradisional yang Dilestarikan dan Dikembangkan	85	%	25	%	20	%		

No	Tujuan / Sasaran	Outcome	Output	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2029 (Akhir Periode)		Target Kinerja dan Anggaran (2025)		Realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator program/kegiatan		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi	
						K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan	K	Satuan
1	2	3	4	5	6			9		15		16-14/9 x100%	
				Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah sumber daya manusia kesenian tradisional yang mendapat pendidikan dan pelatihan	1	Orang	1	Orang	1	Orang	100	77.0
	1.1			Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mengikuti Proses Standardisasi	1	Orang						
	1.2			Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	1	Lembaga						
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Predikat kinerja													
	Meningkatnya warisan budaya yang dilestarikan			PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	Terlestarikannya cagar budaya	92	%	89	%	78.5	%		
		Persentase Cagar Budaya Yang Ditetapkan		Pencapaian Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Persentase Cagar Budaya Yang Ditetapkan	13	%	13	%	10	%		93
				Pencapaian Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	1	Objek	1	Objek	1			
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Predikat kinerja													

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA PADANGSIDIMPUAN

A.E. HADRI HASIBUAN S.STP., M.SP
Pembaca TKJ
NIP. 19861016 200412 1 003

DAFTAR REALISASI ANGGARAN DINAS PENDIDIKAN KOTA PADANGSIDIMPUAN TA 2025

KODE	PROGRAM,KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
1	2	4	5	7
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	70,950,673,922	66,698,822,356	94.01
1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	44,052,706,122	42,222,312,268	95.84
1.01.02.2.01.0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1,301,698,390	1,216,221,140	93.43
1.01.02.2.01.0009	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	100,000	-	-
1.01.02.2.01.0014	Pengadaan Mebel Sekolah	3,927,530,000	3,927,406,983	100.00
1.01.02.2.01.0016	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	100,000	-	-
1.01.02.2.01.0046	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	276,500,000	272,025,490	98.38
1.01.02.2.01.0019	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	797,100,800	778,416,802	97.66
1.01.02.2.01.0050	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	327,900,000	290,336,400	88.54
1.01.02.2.01.0025	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	448,954,500	281,858,500	62.78
1.01.02.2.01.0026	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	4,434,560,000	4,162,500,000	93.87
1.01.02.2.01.0027	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1,227,915,100	1,092,730,600	88.99
1.01.02.2.01.0028	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1,198,579,200	818,593,000	68.30
1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	20,010,902,318	20,010,902,318	100.00
1.01.02.2.01.0030	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	519,350,000	362,675,332	69.83
1.01.02.2.01.0039	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	423,330,000	346,084,000	81.75
1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	864,999,000	750,540,100	86.77
1.01.02.2.01.0021	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	560,201,800	387,690,000	69.21
1.01.02.2.01.0036	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	199,933,400	167,805,000	83.93

KODE	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
1	2	4	5	7
1.01.02.2.01.0037	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	193,610,000	160,658,400	82.98
1.01.02.2.01.0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	4,739,389,932	4,595,816,521	96.97
1.01.02.2.01.0047	Pembangunan Ruang Kelas Baru	2,600,051,682	2,600,051,682	100.00
1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	19,659,936,200	18,405,811,584	93.62
1.01.02.2.02.0012	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	338,839,700	315,705,600	93.17
1.01.02.2.02.0024	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	208,985,600	204,659,894	97.93
1.01.02.2.02.0025	Pengadaan Mebel Sekolah	116,270,000	116,270,000	100.00
1.01.02.2.02.0027	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	2,682,150,000	2,665,755,900	99.39
1.01.02.2.02.0032	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	588,113,500	257,950,000	50.77
1.01.02.2.02.0062	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	266,000,000	262,025,490	98.51
1.01.02.2.02.0058	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	327,501,000	279,842,500	85.45
1.01.02.2.02.0038	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	522,366,300	324,225,200	62.07
1.01.02.2.02.0039	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	957,920,000	878,000,000	91.66
1.01.02.2.02.0040	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	722,929,700	606,833,600	83.94
1.01.02.2.02.0041	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	799,730,300	536,081,000	67.03
1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	10,628,070,000	10,628,070,000	100.00
1.01.02.2.02.0043	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	397,473,200	297,881,900	74.94
1.01.02.2.02.0048	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	98,503,000	89,800,300	91.17
1.01.02.2.02.0051	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	543,360,000	479,177,000	88.19
1.01.02.2.02.0052	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	166,110,000	129,792,600	78.14

KODE	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
1	2	4	5	7
1.01.02.2.02.0059	Pembangunan Ruang Kelas Baru	16,200,000	16,200,000	100.00
1.01.02.2.02.0060	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	137,911,000	118,964,600	86.26
1.01.02.2.02.0049	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	142,552,900	130,395,000	91.47
1.01.02.2.02.0050	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	78,950,000	68,181,000	86.36
1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	5,515,238,300	4,743,922,704	86.01
1.01.02.2.03.0007	Pengadaan Mebel PAUD	157,760,000	157,760,000	100.00
1.01.02.2.03.0049	Rehabilitasi sedang/berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	234,580,000	230,960,700	98.46
1.01.02.2.03.0046	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	549,951,600	545,382,004	99.17
1.01.02.2.03.0015	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	200,000,000	162,415,000	81.21
1.01.02.2.03.0016	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	200,000,000	-	-
1.01.02.2.03.0017	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	499,898,800	398,572,600	79.73
1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD	1,581,340,000	1,570,404,000	99.31
1.01.02.2.03.0019	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	465,634,700	396,360,000	84.94
1.01.02.2.03.0025	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	682,546,100	574,182,000	84.12
1.01.02.2.03.0026	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	277,809,400	125,157,800	45.05
1.01.02.2.03.0039	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	199,999,900	177,242,900	88.62
1.01.02.2.03.0011	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	148,746,000	142,147,300	95.56
1.01.02.2.03.0023	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	123,700,000	102,674,400	83.00
1.01.02.2.03.0024	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	192,271,800	150,664,000	83.56
1.01.02.2.04	Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	1,722,793,300	1,326,775,800	77.01

KODE	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
1	2	4	5	7
1.01.02.2.04.0010	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan	27,567,000	24,217,600	87.85
1.01.02.2.04.0046	Penyelenggaraan Proses Belajar Non Formal/Kesetaraan	223,040,000	212,500,000	95.27
1.01.02.2.04.0014	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	198,200,000	178,343,800	89.98
1.01.02.2.04.0017	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	654,400,000	654,400,000	100.00
1.01.02.2.04.0018	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	122,530,400	84,126,800	68.66
1.01.02.2.04.0025	Pengembangan Konten Digital untuk Pendidikan	86,300,000	-	-
1.01.02.2.04.0026	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	79,918,800	66,154,000	82.78
1.01.02.2.04.0027	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	266,077,100	42,273,600	15.89
1.01.02.2.04.0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	64,760,000	64,760,000	100.00
1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	572,567,600	502,848,000	87.82
1.01.04.2.01	Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan Kurikulum dan Materi Pembelajaran bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	572,567,600	502,848,000	87.82
1.01.04.2.01.0001	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	572,457,600	502,848,000	87.84
1.01.04.2.01.0002	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	100,000	-	-
2.22.02	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	1,512,796,300	852,471,160	56.35
2.22.02.2.02	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	1,382,796,500	852,471,160	61.65
2.22.02.2.02.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1,226,861,600	719,532,160	58.65
2.22.02.2.02.0003	Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa Sesuai dengan Prestasi dan Kontribusinya dalam Pemanfaatan	155,934,900	132,939,000	85.25
2.22.02.2.03	Pembinaan Lembaga Adat yang Pengikutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	129,999,800	-	-
2.22.02.2.03.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	129,999,800	-	-
2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	141,200,000	108,670,000	76.96

KODE	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN		ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
	1	2			
2.22.03.2.01		Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	141,200,000	108,670,000	76.96
2.22.03.2.01.0001		Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	141,200,000	108,670,000	76.96
2.22.05		PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
2.22.05.2.01		Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
2.22.05.2.01.0002		Penetapan Cagar Budaya	1,253,499,900	1,169,600,000	93.31
1.01.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	183,058,389,077	178,012,787,302	97.24
1.01.01.2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	48,626,900	34,499,000	70.95
1.01.01.2.01.0001		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34,471,900	21,453,000	62.23
1.01.01.2.01.0002		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4,000,000	3,954,400	98.86
1.01.01.2.01.0006		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,155,000	9,091,600	89.53
1.01.01.2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	180,122,520,686	175,820,976,528	97.61
1.01.01.2.02.0001		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	180,122,520,686	175,820,976,528	97.61
1.01.01.2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	42,238,500	34,714,400	82.19
1.01.01.2.03.0005		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	42,238,500	34,714,400	82.19
1.01.01.2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	105,181,600	90,991,400	86.51
1.01.01.2.05.0009		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	105,181,600	90,991,400	-
1.01.01.2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	1,264,826,600	620,827,214	49.08
1.01.01.2.06.0001		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	189,862,900	92,450,325	48.69
1.01.01.2.06.0002		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	224,391,700	54,215,000	24.16
1.01.01.2.06.0004		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	76,343,300	55,327,500	72.47

KODE	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE %
1	2	4	5	7
1.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	134,046,200	117,055,400	87.32
1.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	108,000,000	46,000,000	42.59
1.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	82,748,500	57,773,500	69.82
1.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	449,434,000	198,005,489	44.06
1.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	858,720,000	852,000,000	99.22
1.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	858,720,000	852,000,000	99.22
1.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	616,274,791	558,778,760	90.67
1.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	112,845,800	59,998,769	53.17
1.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	503,428,991	498,779,991	99.08
JUNLAH		257,489,126,799	247,345,198,818	96.06


 KEPALA DINAS PENDIDIKAN
 KABUPATEN PADANGSIDIMPUAN
 A.R. HARIRI HASIBUAN, S.STP., M.SP
 Pembina TK I
 NIP. 19861016 200412 1 003

